

事業所名 ぱれっと

公表:令和6年3月15日

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5	1		・活動内容により外出行動や体育館などを活用しているが、時間帯によっては少し狭さを感じる	法令を遵守したスペースを確保しています。収納スペースを上手く利用したり必要最低限の物しか置かない工夫を今後も継続して行います
	② 職員の配置数は適切であるか	6			・児童指導員や指導員を常時4人以上配置しています	児童指導員や指導員を常時4人以上配置しています。幼稚園送迎などが重なると人手が足りなくなる為系列の店舗と協力しています
	③ 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	6			・室内は段差のない作りになっていて、玄関には段差があります。玄関に手すりの配置はしていません ・バリアフリー化ではない、必要な児童が現在はいない ・現在は問題ないが今後の利用児童によっては手すりなどの工夫が必要だと思う	バリアフリーが必要な児童がいない為、今は検討していませんが必要に応じて対応をしていきます
	④ 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	6			・毎日生活空間の清掃、おもちゃなどの消毒や室内の換気を行っています	
業務改善	⑤ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	6			・月に2回のミーティング時に職員全員で振り返り、改善を話し合っています	
	⑥ 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6				毎年実施しているアンケート調査の結果を基に業務改善や保護者等の意見を考慮しています
	⑦ 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6			・ホームページで公開していることを通信で保護者へ報告している	実施したアンケート調査の結果をホームページで公開し、事業所で発行している通信で保護者に知らせています
	⑧ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか					第三者による外部評価は行っていません
	⑨ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6			・事業所内研修(内部研修)を月1回行っています ・外部研修にも開催のお知らせがあれば意欲的に参加しています	今後も継続して事業所内研修を行い、外部研修にも意欲的に参加していきます
適切な支援の提供	⑩ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	6			・アセスメント、モニタリングを行い保護者からの意見や要望を把握した上で計画を立てています ・担当者も必ず目を通し、計画を立てています	
	⑪ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6				標準化されたアセスメントシートを使用しつつ、さらに深く盛り込めるように検討していきます
	⑫ 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」、「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	6			・児童の発達段階に応じ、個別に合わせた必要な項目を選択し、支援内容を設定しています	
	⑬ 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	6			・個別支援計画に沿った支援を心掛けています	

	⑭	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5		1	・ミーティング時では一人一人に意見を求め、話し合いプログラムや支援の仕方、活動の進め方等共通の目標を持って取り組む事を目指しています ・月案の担当者が活動内容を考え、年間行事予定等も職員全員で決めています		
	⑮	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5		1	・職員全員から案を出してもらうなど、固定化しない様になっています ・様々な季節に沿った取り組みを考え、無理のないように実行しています	子どもたちのニーズや季節に応じた活動を設定していますが、今後も工夫していきたいです	
	⑯	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせることで児童発達支援計画を作成しているか	6			・児童の発達段階に応じ、個々に合った目標を設定して、計画を作成しています		
	⑰	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6			・朝礼などは行っていないが役割分担はされている	連絡事項、当日の予定などを確認し合っています	
	⑱	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6			・良かったことや反省点などを話し合っている	良かった点や反省点などを話し合っています	
	⑲	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6			・支援経過記録の記入の仕方についての研修などを行い、第三者にも伝わりやすいよう記録をとっています	記録は毎日正しくその日の子どもたちの様子を書き記しています	
	⑳	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	6			・中間評価の時期や個別支援計画の更新の時期に必ず実施しています		
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	㉑	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6			・管理者や児童発達支援管理責任者、児童担当者が参加しています		
	㉒	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	5		1	・幼稚園の送迎時にその日の様子などを聞けるよう、日頃から先生との関係づくりに努めています ・必要に応じて情報交換は行っている	現状の対応を継続しつつ、もっと密に連携していけるよう情報の共有を行っています	
	㉓	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障がい福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか						現在対象児童はいない為、必要に応じて対応をしています
	㉔	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか						現在対象児童はいない為、必要に応じて対応をしています
	㉕	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	6			・送迎に行った際には必ず体調面や何か変化がないか確認しています ・移行先や保護者の要望に応じて情報の共有を行っています	その日の様子や体調面は都度確認し共有していますが、支援内容については保護者の許可を得た上で情報の共有を必要に応じて実施していきます	
	㉖	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	4			2	・送迎に行った際には必ず体調面や何か変化がないか確認しています ・移行先や保護者の要望に応じて情報の共有を行っています	その日の様子や体調面は都度確認し共有していますが、支援内容については保護者の許可を得た上で情報の共有を必要に応じて実施していきます
	㉗	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6				・こども通園センターおおぞら園の主催する研修会があれば参加しています ・市の主催する研修会があれば参加するよう心掛けています	
	㉘	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか				6	・交流はないが情報の共有は行っている	新型コロナウイルス感染症予防の為、なかなか児童館などに行く機会も設けられなかった為交流は一切出来ませんでした。今後も落ち着けば積極的に児童館や公園などに足を運び、交流出来る機会を増やしていきたいです

	②⑨	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子どもの子育て会議等へ積極的に参加しているか	4		2	・苫小牧地域児童通所支援事業連絡協議会の会議に参加しています	
	③⑩	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6			・保護者の生活状況により多少の差はありますが、子どもの様子や頑張っている事などを出来る限り伝えるよう努めています	今後も継続して連絡帳や電話、面談を用いて情報交換や共通理解を持っていきます
	③⑪	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか			6	・面談や相談は必要に応じて行っています ・家族支援プログラム設定やトレーニングは実施していませんが、気がきがあれば口頭で報告、連絡、相談をしています	
保護者への説明責任等	③⑫	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6			・事業所内に掲示しています。契約を結ぶ際に説明しているが質問や不明な点があれば都度説明をしています	
	③⑬	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	6			・ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」に則した支援内容を個別支援計画に表記しています。支援計画書の案を保護者に提示して同意を得ています	
	③⑭	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6			・悩みや相談を聞き、親身になって出来るだけの助言やいきすぎないアドバイスをするようにしています	保護者の方から悩みや相談を打ち明けられるように普段から保護者の方々との関係を築くよう努めています
	③⑮	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			6	・新型コロナウイルス感染症予防やプライバシー保護の観点から設けておりません	各家庭の事情を考慮し保護者会は設けておらず、父母同士の接触はありません。また、新型コロナウイルス感染症予防の為現在は設けておりません
	③⑯	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6				相談窓口を設置し、契約時に周知・説明を行っています。相談や申し入れがあればその都度対応をしています
	③⑰	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6			・年間行事予定表や月1回の通信を発行し、保護者にお知らせをしています	
	③⑱	個人情報の取扱いに十分注意しているか	6			・個人情報保護法に基づいて管理しています	
	③⑲	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			・状況により視覚を用いた支援を行っています	ご家庭の状況に応じて電話や送迎時、連絡ノート、LINE等のツールを用いて情報伝達の配慮をしています
	④①	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	6			・現在ホームページで公開しています	毎月発行している通信にてマニュアルを公開している事をお知らせします
	非常時等の対応	④②	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6			・6月と12月に子どもたちを含めての訓練を年2回実施しています
④③		事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	6			・保護者が記入する「健康の記録」により把握している。また、必要に応じて聞き取りも行っています。服薬に関してはお薬預り帳にて把握、管理をしています	

④④	食物アレルギーのある子どもについて、示書に基づく対応がされているか 医師の指示に基づく対応がされているか	6			・アレルギーがあるお子様の保護者の方から指示書のコピーの提供をお願いしています	
④⑤	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6			・毎月作成し、全職員で共有しています	
④⑥	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6			・年1回会社全体で行い。事業所内でも毎月実施しています	
④⑦	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	6			・やむを得ず身体拘束を行う時には条件を決め、保護者の方に説明し了承を得るようにしています。現在対象の児童はいませんが全ての個別支援計画に記載をしています	

◎ この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。